

## 事例でマスター

## 決算整理・決算書作成講座

日時

2月3日(木) 10:00~17:00 (昼休憩1時間含む)

対象者

基本的な経理業務を理解している方

当講座では、棚卸、見越繰延など、それぞれの項目ごとに、具体的な決算整理処理（消費税、法人税等の決算整理も含む）を学習し、事例を元に処理を練習することで、決算書作成までの一連の業務をマスターします。教材は、会計システムへの入力作業も想定していますので、会計システムを使用している場合にも対応でき、受講後、実務の際の確認用としても役立ちます。

## 【学習テーマ】

## 【1】：決算の業務①

年次決算、現金預金、債権債務、有価証券等、棚卸資産、見越繰延、引当金等、固定資産、繰延資産、科目・課税区分、その他

## 【2】：決算の業務②

- ・確定申告（消費税、法人税、住民税、事業税）
- ・決算書（貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書）の作成
- ・業種による決算書の作成の違い

※定員 20 名（コロナ感染状況等により変更する可能性があります。）

※受講の際は、電卓・筆記用具を必ずお持ちください。（貸出はございません。）

- ・講義中は会場の換気をしております。また、入室の際は手指の消毒、検温をお願いしております。
- ・ソーシャルディスタンスにご協力をお願いいたします。
- ・行政等からの発表に応じ、発熱、咳、倦怠感等、少しでも感冒症状のある方は受講をご遠慮ください。

会場

一般財団法人 産業人材研修センター 霞会館 (港区西麻布 3-2-32)

講師

ごとう ひであき  
**五島 秀明 氏** 税理士（東京税理士会所属） 実務の傍ら、TAC の人気講師としても活躍！

受講料

(教材費・税込) 会員：3,000 円 非会員：5,000 円

## ■ 申込方法 ■ ※事前申し込み制

[問合せ先] 麻布法人会 事務局 (担当:山田) TEL:03-3408-1324

【お申込み】 下記申込書にご記入のうえ、麻布法人会へ FAX (03-3408-3193) 又は必要事項をメール ( info@azabu-hojinkai.or.jp ) にてお送りください。

※申込人数が5名以下の場合には中止することがあります。ご了承ください。

【お支払い】 お申込み受付後、事務局より「受付完了・振込先のご案内」をお送りします。

(申込日: 月 日)

法人名		区分	会員・非会員
所在地	TEL: ( )		
フリガナ 受講者		部署: e-Mail 又は FAX:	